

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
МКДОУ «Детский сад № 23»
_____ Н.Н.Чухутина
02 декабря 2013 года

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МКДОУ
«Детский сад № 23»
_____ Е.В.Полупанова
03 декабря 2013 года

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ
ПО ВЕДЕНИЮ КОЛЛЕКТИВНЫХ ПЕРЕГОВОРОВ, ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА,
ЗАКЛЮЧЕНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ
КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА МКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 23»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Комиссия по ведению коллективных переговоров, подготовки проекта, заключению и организации контроля за выполнением коллективного договора (далее - Комиссия), образованная в МКДОУ «Детский сад № 23» (далее - ДОУ) в соответствии со ст. 35 Трудового кодекса Российской Федерации, в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законодательством, действующим в Ставропольском крае, соглашениями всех уровней, действие которых распространяется на организацию, настоящим Положением и заключенным коллективным договором.

1.2. При формировании и осуществлении деятельности Комиссии стороны руководствуются следующими основными принципами социального партнерства:

- 1.2.1. равноправие сторон;
- 1.2.2. уважение и учет интересов сторон;
- 1.2.3. заинтересованность сторон в участии в договорных отношениях;
- 1.2.4. соблюдение сторонами и их представителями законов и иных нормативных правовых актов;
- 1.2.5. полномочность представителей сторон;
- 1.2.6. свобода выбора при обсуждении вопросов, входящих в сферу труда;
- 1.2.7. добровольность принятия сторонами на себя обязательств;
- 1.2.8. реальность обязательств, принимаемых на себя сторонами;
- 1.2.9. обязательность выполнения коллективных договоров, соглашений;
- 1.2.10. контроль за выполнением принятых коллективных договоров, соглашений;
- 1.2.11. ответственность сторон, их представителей за невыполнение по их вине коллективных договоров, соглашений.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Основными целями Комиссии являются:

- 2.1.1. достижение согласования интересов сторон трудовых отношений.
- 2.1.2. содействие коллективно-договорному регулированию социально - трудовых отношений в ДОУ.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

2.2.1. развитие системы социального партнерства между Работниками ДОУ и Работодателем, направленной на обеспечение согласования интересов Работников и Работодателя по вопросам регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений;

2.2.2. ведение коллективных переговоров и подготовка проекта коллективного договора (изменений и дополнений);

2.2.3. развитие социального партнерства в ДОУ;

2.3. Для обеспечения регулирования социально-трудовых отношений Комиссия:

2.3.1. ведет коллективные переговоры;

2.3.2. готовит проект коллективного договора (изменений и дополнений);

- 2.3.3. организует контроль за исполнением коллективного договора;
- 2.3.4. рассматривает коллективные трудовые споры по поводу заключения или изменения коллективного договора, осуществления контроля за его выполнением;
- 2.3.5. создает рабочие группы с привлечением специалистов;
- 2.3.6. приглашает для участия в своей работе представителей вышестоящей профсоюзной организации, органов государственной власти и местного самоуправления, специалистов, представителей других организаций;
- 2.3.7. получает по договоренности с представительными и исполнительными органами государственной власти и местного самоуправления информацию о социально-экономическом положении в регионе, в отдельных отраслях его экономики, необходимую для ведения коллективных переговоров и заключения коллективного договора (изменений и дополнений).

3. СОСТАВ И ФОРМИРОВАНИЕ КОМИССИИ

3.1. При проведении коллективных переговоров о заключении и об изменении коллективного договора, разрешении коллективных трудовых споров по поводу заключения или изменения коллективного договора, осуществления контроля за его выполнением, а также при формировании и осуществлении деятельности Комиссии интересы Работников представляет Первичная профсоюзная организация ДООУ, интересы Работодателя – руководитель ДООУ или уполномоченные им лица.

3.2. Количество членов Комиссии от каждой стороны - не более 2 человек.

3.3. Первичная профсоюзная организация и Работодатель самостоятельно определяют персональный состав своих представителей в Комиссии и порядок их ротации.

3.4. Образую комиссию, стороны наделяют своих представителей полномочиями на:

- 3.4.1. ведение коллективных переговоров;
- 3.4.2. подготовку проекта коллективного договора (изменений и дополнений);
- 3.4.3. организацию контроля за выполнением коллективного договора;
- 3.4.4. разрешение коллективных трудовых споров.

3.5. Стороны, образовавшие Комиссию, назначают из числа своих представителей в Комиссии - координатора стороны.

4. ЧЛЕНЫ КОМИССИИ

4.1. Члены Комиссии:

4.1.1. участвуют в заседаниях Комиссии и рабочих групп, в подготовке проектов решений Комиссии;

4.1.2. вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, для рассмотрения на заседаниях Комиссии и ее рабочих групп.

4.2. Полномочия членов, координаторов Комиссии удостоверяется соответствующими решениями сторон социального партнерства, образовавшими Комиссию.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

5.1. Заседание комиссии правомочны, если на нем присутствуют координаторы от каждой из сторон, образовавших Комиссию.

5.2. Первое заседание комиссии, образованной на равноправной основе по решению сторон из наделенных необходимыми полномочиями представителей, проводится не позже истечения семи календарных дней с момента получения представителями одной из сторон социального партнерства уведомления от другой стороны в письменной форме с предложением начать коллективные переговоры или в иной срок, предложенный в уведомлении представителями стороны, иницирующей переговоры. Дата первого заседания Комиссии является датой начала переговоров.

5.3. На первом заседании комиссии председательствует координатор стороны, иницировавшей переговоры.

5.4. Заседания комиссии оформляются протоколом, который ведет один из членов комиссии по поручению председателя. Протокол не позже начала следующего заседания комиссии подписывается координаторами сторон, размножается в двух экземплярах и передается координаторам сторон.

5.5. Решение комиссии считается принятым, если за его принятие высказались координаторы каждой стороны социального партнерства, образовавшие Комиссию.

5.6. Ведут подготовку очередных заседаний Комиссии и председательствуют на них координаторы сторон социального партнерства, образовавших Комиссию, по очереди.

5.7. Решение о назначении председательствующего на следующее заседание Комиссии принимается Комиссией каждый раз перед окончанием очередного заседания.

5.8. Координатор стороны, назначенный председательствующим на следующее заседание Комиссии:

5.8.1. обеспечивает взаимодействие сторон с целью достижения согласия между ними при выработке проектов решений Комиссии, выносимых на рассмотрение следующего заседания Комиссии;

5.8.2. утверждает по предложениям сторон перечень и состав рабочих групп (и их руководителей), создаваемых для подготовки мероприятий и проектов решений Комиссии;

5.8.3. председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу;

5.8.4. проводит в период между заседаниями Комиссии консультации по вопросам, требующим принятия оперативного решения.

5.9. Представители сторон, подписавших коллективный договор, в период его действия имеют право проявить инициативу по проведению переговоров по его изменению и дополнению к нему или заключению нового коллективного договора.

5.10. Изменения и дополнения в коллективный договор вносятся в порядке, установленном для его заключения (инициатива одной из сторон, переговоры, выработка согласованного проекта изменений и дополнений, обсуждение в подразделениях и экспертиза в территориальном комитете профсоюза, доработка проекта, утверждение на собрании /конференции/, регистрация). Решение по представленному одной из сторон проекту изменений условий коллективного договора Комиссия принимает в течение месяца со дня его подачи. Редакционные изменения по отдельным позициям коллективного договора согласовываются Комиссией в течение двух недель со дня их представления в комиссию.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

6.1. Организационное и материально - техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Работодателем.

ПРОТОКОЛ №14

заседания комиссии по ведению коллективных переговоров

**Пермского государственного национального исследовательского
университета (ПГНИУ)**

от 02 сентября 2011 года.

Время работы комиссии с 11:30 до 12:15.

В коллективных переговорах участвовали:

Члены комиссии со стороны работодателя:

1. Макарихин И.Ю., сопредседатель комиссии, ректор Университета;
2. Шерстнев В.А., первый проректор;
3. Никитина Т.Л., начальник отдела правового обеспечения АЭиОД;
4. Золина Т.И., начальник ФЭУ - главный бухгалтер;
5. Царегородцева Т.В., зам. начальника ФЭУ - зам. главного бухгалтера по ПиФ.

Члены комиссии со стороны работников:

1. Сорокина Н.Б., сопредседатель комиссии, председатель профкома;
2. Лунегов И.В., член профкома, председатель профбюро физического факультета, доцент кафедры радиоэлектроники и защиты информации;
3. Германов И.А., зам. председателя профкома, доцент кафедры социологии и политологии;
4. Махмудов Р.Р., председатель комиссии профкома по охране труда, доцент кафедры экологии человека и БЖД;
5. Илалтдинов И.Я., председатель комиссии профкома по ведению коллективных переговоров, начальник УМУ;
6. Зобнина И.В., председатель комиссии профкома по правовой защите, доцент кафедры трудового права и социального обеспечения.

Заседание комиссии ведет сопредседатель комиссии Сорокина Н.Б.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О внесении изменений и дополнений в п. 3.2. Приложения 3 Коллективного договора на 2009-2012 годы «Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера в ПГУ».

1. О внесении изменений и дополнений в п. 3.2. Приложения 3 Коллективного договора на 2009-2012 годы «Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера в ПГУ» подраздел «Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда».

1. **СЛУШАЛИ:** Ректор университета И.Ю. Макарихин информировал о том, что проведены необходимые расчеты и в результате предлагается установить стимулирующие выплаты работникам из числа профессорско-преподавательского состава, занимающим должности ассистентов, преподавателей и старших преподавателей и внести дополнения в п. 3.2. «Положения о порядке установления выплат стимулирующего характера в ПГУ», подраздел «Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда»: установить надбавки преподавателям и ассистентам в размере 20% от должностного оклада в месяц, старшим преподавателям в размере 30% от должностного оклада в месяц с 01.09.2011 года на период действия Коллективного договора. Так же предложено внести следующие изменения в раздел 3 приложения № 3 к Коллективному договору на 2009-2012 гг.» Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера в ПГУ» :
Пункты 3.2.2., 3.2.3.,3.2.4. считать соответственно пунктами 3.2.3.,3.2.4.,3.2.5.

В процессе переговоров были заданы вопросы и отмечено, что с введением надбавок ассистентам, преподавателям и старшим преподавателям сетка по оплате труда профессорско-преподавательского состава будет более равномерная.

Представители со стороны работников обратили внимание на оплату труда доцентов и просили в дальнейшем принять меры по увеличению заработной платы этой категории преподавателей.

РЕШИЛИ:

2. Внести изменения в раздел 3 приложения № 3 к Коллективному договору на 2009-2012 гг.» Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера в ПГУ» :

Пункты 3.2.2., 3.2.3.,3.2.4. считать соответственно пунктами 3.2.3.,3.2.4.,3.2.5.

3. Дополнить подраздел «Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда» п. 3.2. Приложения 3 Коллективного договора на 2009-2012 годы «Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера в ПГУ» пунктом 3.2.2 следующего содержания:

«3.2.2. Надбавка профессорско-преподавательскому составу, занимающему в Университете должность:

- старшего преподавателя – в размере 30% от должностного оклада в месяц;
- преподавателя, ассистента – в размере 20% от должностного оклада в месяц.»

Голосование: «ЗА» - 11, «ПРОТИВ» - нет, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет.
Решение принято единогласно.

2. Решение вступает в силу с 01.09.2011 года на период действия Коллективного договора.

Голосование: «ЗА» - единогласно.

Сопредседатель комиссии
от работодателя

И.Ю. Макарихин

Сопредседатель комиссии
от работников

Н.Б. Сорокина

Секретарь комиссии

Т.В. Царегородцева