

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 23»**

Утверждаю:
Заведующий МКДОУ
"Детский сад № 23»
_____ Е.В.Полупанова

Приказ от 14.01.2016 г. № 4/04 – 02

**План – график мероприятий (дорожная карта)
сопровождения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного
образования в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №
23», реализующем основную образовательную программу дошкольного образования
на 2016 год**

2016 г.

**План – график мероприятий (дорожная карта)
сопровождения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 23», реализующем основную образовательную программу дошкольного образования на 2016 год**

Цель: Организация деятельности по сопровождению в ДОУ плана мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО).

Задачи:

- 1.Выявление проблем дошкольного учреждения по вопросам реализации ФГОС ДО
2. Организация деятельности по повышению профессиональной компетентности педагогов ДОУ
3. Распространение передового педагогического опыта по вопросам реализации ФГОС ДО в ДОУ

Ожидаемые результаты

- 1.Повышение профессиональной компетенции педагогов ДОУ в вопросах реализации ФГОС ДО.
- 2.Повышение качества предоставляемых ДОУ образовательных услуг.

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС ДО				
1.1.	Исполнение нормативно - правовых актов, обеспечивающих реализацию ФГОС ДО: подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих реализацию ФГОС ДО, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц.	В течение года	заведующий	Пополнение банка нормативных правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих реализацию ФГОС ДО. Разработанная база локальных актов ОО (своевременное внесение изменений)
1.2	Создание рабочих групп по сопровождению реализации ФГОС ДО.	Январь-февраль	Заведующий Старший воспитатель	Создание рабочей группы педагогов по сопровождению реализации ФГОС ДО. Разработка Плана мероприятий, сопровождающих реализацию ФГОС ДО в ДОУ.
1.3	Организация консультаций и обучающих семинаров по ознакомлению педагогических работников ДОУ с новыми нормативными документами.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель	Повышение профессиональной компетенции сотрудников ДОУ через систему внутрифирменного обучения, обеспечение участия

				педагогов в районных методических мероприятиях.
1.4	Мониторинг созданных в ДОУ условий реализации требований ФГОС ДО.	Май, декабрь 2016 г.	Заведующий Старший воспитатель	Оценка результатов мониторинга ДОУ (аналитические материалы) Корректировка планов по реализации ФГОС ДО. Образовательной программы, Программы Развития и других локальных актов ДОУ.
1.5	Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОУ в связи с реализацией ФГОС ДО.	Май 2016 г.	Заведующий Старший воспитатель	Проведение мониторинга образовательных потребностей и Профессиональных затруднений педагогов ДОУ в связи с реализацией ФГОС ДО, оказание методической помощи педагогам, в том числе индивидуальной.
1.6	Взаимодействие с родителями по вопросам образования детей, вовлечение их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявленных потребностей и поддержки образовательных инициатив семей.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели групп	Взаимодействие с родителями по вопросам образования ребенка, Непосредственное вовлечение их в Образовательную деятельность, в том числе через создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявленных потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи. Обеспечение открытости и доступности информации, в том числе и посредством информационных технологий (размещение информации на сайтах ДОУ).
1.7	Создание базы методических рекомендаций по основным направлениям деятельности педагогов ДОУ (планирование, организация НОД с детьми в соответствии с требованиями ФГОС ДО).	Сентябрь 2016 г.	Старший воспитатель	Доведение до сведения педагогического коллектива ДОУ материалов районной рабочей группы по сопровождению реализации ФГОС ДО.

2. Кадровое и методическое сопровождение реализации ФГОС ДО				
2.1.	Обеспечение повышения квалификации, педагогических кадров по вопросам реализации ФГОС ДО через курсы повышения квалификации.	В течение года	заведующий	Создание условий для прохождения программ повышения квалификации работниками ДОУ по реализации ФГОС ДО.
2.2	<p>Методическое сопровождение деятельности ДОУ по реализации ФГОС ДО. Обеспечение повышения квалификации педагогических кадров по вопросам реализации ФГОС ДО через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - педагогические советы; - обучающие семинары, семинары-практикумы; - изучение и распространение передового опыта в подписных изданиях и сети интернет; - презентация <i>методической</i> литературы по <i>вопросам</i> реализации ФГОС ДО. 	В течение года (согласно годовому плану)	Заведующий Старший воспитатель	<p>Создание условий для участия педагогических работников в учебно-методических объединениях, семинарах. Организация системы внутрифирменного обучения педагогических кадров.</p> <p>Сопровождение молодых специалистов (определение наставников для молодых специалистов). Накопление базы методических материалов по реализации ФГОС ДО. Обеспечение повышения квалификации педагогических кадров по вопросам реализации ФГОС ДО через активные формы методической работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультации; - открытые просмотры деятельности с детьми; - обмен опытом через сетевое взаимодействие с педагогическими организациями; - участие в внутриорганизационных творческих группах и методических объединениях. <p>Планирование и оснащение образовательного пространства содержательно - насыщенными средствами (в том числе техническими) и материалами обучения и воспитания в соответствии</p>

				с требованиями ФГОС ДО.
2.3	Организация получения консультативной помощи родителям детей, не посещающих ДОУ.	постоянно	Старший воспитатель	Организация получения консультативной помощи родителям детей, не посещающих ДОУ.
3. Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО				
3.1	Размещение и обновление информации на сайте ДОУ и групповых стендах о реализации ФГОС ДО.	В течение года	Ответственный за сайт Воспитатели групп	Информирование родителей (законных представителей) и всех заинтересованных лиц о ходе реализации ФГОС ДО.
3.2	Организация изучения мнения родительской общественности по вопросам реализации новых стандартов и внесения возможных дополнений в содержание ООП ДОУ.	Март 2016 г., декабрь 2016 г.	Воспитатели групп Старший воспитатель	Проведение мониторинга мнения родительской общественности по реализации новых стандартов и внесения возможных дополнений в содержание ООП ДОУ.
4. Материально-техническое и финансовое обеспечение реализации ФГОС ДО				
4.1	Продолжение деятельности по оснащению образовательного пространства средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель Бухгалтер ДОУ завхоз	Пополнение базы необходимых средств обучения и воспитания (в том числе технических, расходных), материалов в соответствии с основными видами детской деятельности и требованиями ФГОС ДО.
4.2	Поэтапное планирование деятельности по укреплению материально-технической базы ОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	По отдельному плану		Проведение работы по укреплению и оснащению материально – технической базы ДОУ.