

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МКДОУ
«Детский сад № 23»
Е.В.Полупанова
приказ от « 23 » 01 20 15 г.
№ 4а /04 – 02

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 23» В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23» (далее – ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155.
- 1.2. Качественное взаимодействие с семьями воспитанников является одним из главных условий для полноценного развития ребенка дошкольного возраста.
- 1.3. ДОУ предоставляет родителям (законным представителям) информацию о программе, методах и формах её реализации, а так же обсуждает с родителями (законными представителями) вопросы, связанные с реализацией основной образовательной программы ДОУ.
- 1.4. Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников проходит в рабочее время.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ.

- 2.1. Целью взаимодействия с семьями воспитанников является создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а так же вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.
- 2.2. Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:
 - Организация сотрудничества ДОУ с семьей.
 - Обеспечение педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
 - Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей.
 - Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

- Осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации).

3. ПРИНЦИПЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДООУ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ.

3.1. Принцип гуманизации предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «ДООУ – семья».

3.2. Принцип индивидуализации требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а так же создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия.

3.3. Принцип открытости позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и ДООУ можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка.

3.4. Принцип непрерывности преемственности между ДООУ и семьей воспитанника на всех ступенях обучения.

3.5. Принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательного процесса, в создании в ДООУ эмоционально-благоприятной атмосферы.

4. МЕТОДЫ И ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ.

4.1. Совместные досуги, праздники.

4.2. Участие родителей в выставках, конкурсах, проектной деятельности.

4.3. Организация дней открытых дверей.

4.4. Выпуск газет.

4.5. Семинары – практикумы, круглые столы.

4.6. Игры с педагогическим содержанием.

4.7. Беседы, консультации, рекомендации.

4.8. Информирование родителей (законных представителей) о работе ДООУ через систему Интернет.

4.9. Привлечение родителей (законных представителей) к проведению непосредственно образовательной деятельности и к программам дополнительного образования (кружковая деятельность).

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ.

5.1. Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (план деятельности, протоколы заседаний, аналитические выводы, конспекты).

5.2. Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

6. КРИТЕРИИ АНАЛИЗА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СЕМЬЯМИ В ДООУ.

6.1. Критерии анализа годового плана:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;
- разнообразие планируемых форм работы;

- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
 - выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
 - выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДОУ.
- 6.2. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:
- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;
 - разнообразие планируемых форм работы с семьей.
- 6.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:
- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
 - отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
 - учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.
7. КОНТРОЛЬ

7.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы МКДОУ «Детский сад № 23».

7.2. Контроль за данной деятельностью осуществляет старший воспитатель.

7.3. старший воспитатель имеет право:

- посещать групповые родительские собрания с заблаговременным уведомлением об этом воспитателя;
- изменить планирование работы по взаимодействию с родителями по производственной необходимости;
- привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в ДОУ.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1.Срок данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

8.2.Настоящее положение, также изменения и дополнения к нему могут вноситься на организационно-методических совещаниях и вступают в силу с момента их утверждения заведующей ДОУ.